



# *Ministero della Giustizia*

*Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del Personale e dei Servizi*

*Direzione Generale del Personale e della Formazione*

*Al Direttore Generale*

*Al Sig. Primo Presidente della Corte Suprema di Cassazione*

*Al Sig. Procuratore generale presso la Corte Suprema di Cassazione*

*Al Sig. Procuratore della Direzione Nazionale Antimafia e Antiterrorismo*

*Al Sig. Presidente del Tribunale Superiore delle Acque Pubbliche*

*Ai Sigg.ri Presidenti di Corte d'Appello*

*Ai Sigg.ri Procuratori Generali presso le Corti D'Appello*

*Ai Sigg.ri Dirigenti Amministrativi*

*e, p.c.,*

*Alla Sig.ra Capo del Dipartimento dell'organizzazione giudiziaria,  
del personale e dei servizi*

**OGGETTO: Ri-formare la PA. Il Piano strategico per la formazione dei dipendenti pubblici. Adempimenti per l'adesione al progetto.**

Con nota prot. m\_dg.DOG.25/01/2022.0015675.U la Direzione Generale del personale ha provveduto a trasmettere agli uffici giudiziari in indirizzo la nota informativa relativa al progetto "Ri-formare la PA. Il Piano urgente per la formazione dei dipendenti pubblici" (v. allegato).

Il programma mira a fornire ai dipendenti pubblici (non specialisti IT) delle Amministrazioni che aderiscono all'iniziativa, una formazione personalizzata, in modalità e-learning, sulle competenze digitali di base a partire da una rilevazione strutturata e omogenea dei fabbisogni formativi, al fine di aumentare coinvolgimento e motivazione, performance, diffusione e qualità dei servizi online, semplici e veloci, per cittadini e imprese.

A tal fine, si comunica che la Direzione Generale del personale ha formalizzato recentemente la sua proposta di adesione per la sola amministrazione centrale, ritenendo opportuno decentralizzare la procedura. Sarà pertanto cura degli uffici giudiziari interessati, provvedere a compilare il modulo di adesione al seguente link <https://www.competenzedigitali.gov.it/richiesta-di-adesione.html> nel quale dovranno essere indicati i seguenti dati:

- nome dell'amministrazione
- codice fiscale dell'ufficio giudiziario
- dati del rappresentante legale
- dati di uno più **referenti** dell'ufficio giudiziario che avranno il compito di individuare i dipendenti da formare e avanzare una proposta sui tempi di partecipazione del proprio personale.
- alcune informazioni necessarie per una pianificazione di massima della partecipazione del proprio personale.

Dopo aver inserito le informazioni sopra descritte, il modulo di adesione completo dei dati richiesti dovrà essere scaricato, **firmato digitalmente dal Responsabile Legale dell'ufficio giudiziario** (Dirigente o Capo dell'Ufficio) ed acquisito a sistema attraverso apposita funzionalità.

L'accettazione, da parte del DFP, della richiesta di partecipazione sarà comunicata agli indirizzi email dei "**Referenti amministrativi**" indicati in fase di richiesta di adesione. I referenti potranno dunque provvedere ad effettuare il **caricamento degli utenti in piattaforma**, secondo le modalità operative descritte nel "*Manuale per il Referente della PA*", reso disponibile dal DFP a seguito dell'accettazione della richiesta.

**Solo i dipendenti delle amministrazioni che hanno già aderito potranno successivamente accedere al test di autovalutazione delle competenze digitali**, dopo aver completato la procedura di registrazione, secondo le indicazioni che riceveranno sulla propria mail istituzionale.

Il Dipartimento della funzione pubblica, una volta raccolte le manifestazioni di interesse degli uffici giudiziari, definirà il calendario delle attività, che sarà comunicato a ciascuno di essi.

Sarà cura dell'ufficio giudiziario aderente diffondere e promuovere l'iniziativa presso i propri dipendenti, assicurandosi altresì che il personale tutto sia adeguatamente e compiutamente motivato in merito all'utilità di beneficiare di detta formazione e di porre in essere le strategie organizzative idonee ad agevolare la partecipazione alla formazione, garantendo al contempo la continuità dei servizi.

Si invitano le Corti di Appello e le Procure Generali in indirizzo a diramare la presente nota agli uffici giudiziari dei rispettivi distretti.

Si resta a disposizione per eventuali chiarimenti e si inviano cordiali saluti.

IL DIRETTORE GENERALE

*Alessandro Leopizzi*